2013年北京市第二中级人民法院暑期实习报名表

|  |
| --- |
| **个人信息** |
| **姓　　名** |  | **性 别** |  | **贴****照****片****处** |
| **年　　级** |  | **政治面貌** |  |
| **籍　　贯** |  | **手 机** |  |
| **邮 箱** |  |
| **身份证号** |  |
| **实习时间** |
| **实习期间** | 2013年 月 日至2013年 月 日 |
| **实习时间段　　【请在你能出勤的时间下面打✓】** | 周一上午 | 周二上午 | 周三上午 | 周四上午 | 周五上午 |
|  |  |  |  |  |
| 周一下午 | 周二下午 | 周三下午 | 周四下午 | 周五下午 |
|  |  |  |  |  |
| **个人经历** |
| （需包含本人已修的相关法律课程信息、曾经参与的法律相关事务、在校期间从事学生工作情况等） |
| **保证书** |
| **实习注意事项：**1、实习人员应在工作人员指导下，学习、熟悉法院各类案件的审理程序及日常工作程序，协助法官做庭审准备工作或从事一些事务性工作，但不得以法院工作人员的名义接待当事人，不得代替书记员从事庭审记录工作或制作其他各类笔录。2、上班期间不得从事与工作无关的事或个人事务。3、严格按照二中院的作息时间上下班。不得无故旷工、迟到和早退， 坚持请假制度。4、上班时间统一佩戴实习证，着装要朴实、庄重，大方得体，不得穿无袖上衣、短裤、短裙和拖鞋，不得浓妆艳抹和染彩发，不得佩戴首饰或有其它与法院工作性质不相符的装束。5、保守审判秘密，不随意传播在实习过程中接触或了解到的有关案件情况。6、爱护办公设备和用具，节约办公用品，未经批准不得动用与实习工作无关的办公资源。7、实习人员在实习期间应严格遵守国家的法律、法规及各项规章制度，尊重其他法院工作人员，服从管理，按时完成实习任务。实习人员如有违法违纪或不服从管理的行为，一经发现，立即取消其实习资格。8、遵守二中院其他相关规定及审判庭的具体要求。**我已阅读并清楚了解了上述注意事项。****我同意并严格遵守上述实习注意事项，顺利完成实习任务。** 保证人： 　时 间： 年 月 日 |